

**РІШЕННЯ**  
**колегії Державного архіву Кіровоградської області**

20 лютого 2019 року

м.Кропивницький

№ 3

**Про стан роботи із зверненнями  
громадян у Державному архіві  
Кіровоградської області  
у 2018 році**

Заслухавши та обговоривши інформацію заступника директора-начальника відділу організації та координації архівної справи в області, служби управління персоналом, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І. «Про стан роботи із зверненнями громадян у Державному архіві Кіровоградської області у 2018 році», колегія відзначає, що зазначене питання перебуває на постійному контролі керівництва Державного архіву Кіровоградської області (далі – Держархіву області).

Протягом 2018 року на особистому прийомі у працівників архіву побувало 1206 відвідувачів (що на 149 осіб більше, ніж у 2017 році), яким було надано консультації та роз'яснення.

Відповідно до статті 20 Закону України «Про звернення громадян» звернення розглядаються і відповіді надаються не пізніше ніж у тридцятиденний термін з дня їхнього надходження.

Держархівом області виконано 2788 запитів юридичних та фізичних осіб: запитів соціально-правового характеру – 969, з них: 589 - позитивних, 136 – з рекомендацією; тематичних – 218, з них: 112 – позитивних, 15 – з рекомендацією; генеалогічних – 73, з них: 33 – позитивних; майнових – 100, з них: 57 – позитивних, 15 – з рекомендацією; за актами цивільного стану – 1188, з них: 462 – позитивних, 74 – з рекомендацією.

На платній основі виконуються тематичні, фактографічні, генеалогічні запити та запити щодо підтвердження майнових прав на землю та нерухоме майно, родинних зв'язків для отримання спадщини.

У 2018 році виконано 310 запитів на платній основі (11% від загальної кількості).

Основна тематика соціально-правових запитів: щодо підтвердження трудового стажу та розміру заробітної плати (19%), про членство у колгоспах - 24%, про встановлений мінімум вихододнів в колгоспах – 5%, про вжиття заходів репресивного характеру, за фільтраційними справами – 10%, про обрання депутатами місцевих рад - 3%, про нагородження державними нагородами – 4%. Стабільно високою є кількість непрофільних запитів (35%) від загальної кількості запитів.

У фойє Держархіву області розміщені графіки особистого прийому громадян керівництвом обласної державної адміністрації та архіву; стенд «Інформаційне забезпечення громадян», матеріали якого надають інформацію

щодо місця знаходження документів з особового складу ліквідованих установ, підприємств, організацій, інформація постійно оновлюється.

Прийом громадян здійснюється у спеціально обладнаній кімнаті, де розміщений стенд із зразками заяв, витягами з основних нормативно-правових документів, що стосуються виконання звернень громадян, адресами та телефонами архівних відділів (секторів) райдержадміністрацій і міських рад, трудових архівів.

Створено та використовується у практичній роботі база даних «Метричні книги».

Держархівом області щокварталу проводиться аналіз розгляду звернень громадян соціально-правового характеру, узагальнення стану роботи із зверненнями громадян, що надійшли через обласну державну адміністрацію.

На основі проведеного аналізу Держархівом області здійснюється підготовка та розміщення на веб-сайті архіву матеріалів консультативно-роз'яснювального характеру з найбільш актуальних питань, що хвилюють громадян.

На веб-сайті оприлюднено підготовлений Держархівом області Порядок виконання архівними установами області запитів юридичних та фізичних осіб на підставі архівних документів та оформлення архівних довідок (копій, витягів) та Перелік послуг, що надаються безоплатно та на умовах оплати, Держархіву області.

Комісія з перевірки якості розгляду запитів соціально-правового характеру та забезпечення всебічного та своєчасного розгляду звернень громадян веде контроль за кваліфікованим і об'єктивним розглядом звернень громадян.

1% від загальної кількості звернень, отриманих у звітний період, складають звернення від жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати героїня», інвалідів Другої світової війни, Героїв Радянського Союзу, Героїв України, учасників антитерористичної операції (операції об'єднаних сил), ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітних сімей, одиноких матерів та інших громадян, які потребують соціального захисту і підтримки. Їхні звернення розглядаються в першу чергу.

З метою забезпечення конституційних прав і свобод громадян, підвищення персональної відповідальності та ефективності роботи зі зверненнями громадян в Держархіві області

### **колегія Державного архіву Кіровоградської області**

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію заступника директора-начальника відділу організації та координації архівної справи в області, служби управління персоналом, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І. «Про стан роботи із зверненнями громадян у Державному архіві Кіровоградської області у 2018 році» взяти до відома.

2. Роботу зі зверненнями громадян визнати як таку, що проводиться на належному рівні.

3. Заступнику директора-начальнику відділу організації та координації архівної справи в області, служби управління персоналом, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І., начальнику відділу археографії та використання документів Гончаровій Т.В.:

1) забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян»;

2) забезпечити кваліфікований і об'єктивний розгляд звернень громадян з метою вирішення порушених у них питань, задоволення законних вимог заявників;

3) посилити персональну відповідальність посадових та службових осіб за якість виконання запитів громадян та порушення терміну їхнього розгляду.

4. Заступнику директора – начальнику відділу організації та координації архівної справи в області, служби управління персоналом, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І. підготувати проект наказу директора архіву з даного питання до 28 лютого 2019 року.

**Голова колегії,  
директор Державного архіву  
Кіровоградської області**

**О.Бабенко**