



РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Кіровоградської області

06 лютого 2020 року

м.Кропивницький

№ 3

Про стан роботи із зверненнями громадян у Державному архіві Кіровоградської області у 2019 році

Заслухавши та обговоривши інформацію заступника директора-начальника відділу формування Національного архівного фонду та діловодства, організації та координації архівної справи в області, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І. «Про стан роботи із зверненнями громадян у Державному архіві Кіровоградської області у 2019 році», колегія відзначає, що зазначене питання перебуває на постійному контролі керівництва Державного архіву Кіровоградської області (далі – Держархіву області).

Протягом 2019 року на особистому прийомі у працівників архіву побувало 1251 відвідувач (що на 45 осіб більше, ніж у 2018 році), яким було надано консультації та роз'яснення.

Держархівом області виконано 3381 запит юридичних та фізичних осіб (на 593 запити більше, ніж у 2018 році): запитів соціально-правового характеру – 1429, з них: 635 – позитивних, 61 – з рекомендацією; тематичних – 213, з них: 141 – позитивний; генеалогічних – 97, з них: 39 – позитивних; майнових – 354, з них: 216 – позитивних; біографічних – 1288, з них: 447 – позитивних.

На платній основі виконуються тематичні, фактографічні, генеалогічні запити та запити щодо підтвердження майнових прав на землю та нерухоме майно, родинних зв'язків для отримання спадщини.

У 2019 році виконано 612 запитів на платній основі.

Основна тематика соціально-правових запитів: щодо підтвердження трудового стажу та розміру заробітної плати (30%), про членство у колгоспах – 35%, про перейменування колгоспів, підприємств, установ, організацій – 20%, про навчання в учбових закладах – 10 %, про обрання депутатами місцевих рад – 5%.

Держархівом області забезпечено розгляд звернень, які надходять через обласний контактний центр. Протягом 2019 року до Держархіву області надійшло 34 таких запити.

У фойє Держархіву області розміщені графіки особистого прийому громадян керівництвом обласної державної адміністрації та архіву; стенд «Інформаційне забезпечення громадян», матеріали якого надають інформацію щодо місця знаходження документів з особового складу ліквідованих установ, підприємств, організацій, інформація постійно оновлюється.

Прийом громадян здійснюється у спеціально обладнаній кімнаті, де розміщений стенд із зразками заяв, адресами та телефонами архівних відділів (секторів) райдержадміністрацій і міських рад, трудових архівів.

Реєстрація та контроль за виконанням запитів соціально-правового характеру здійснюється за допомогою електронної системи управління документами та процесами «Док Проф-3».

Створено та використовується у практичній роботі база даних «Метричні книги».

Держархівом області щокварталу проводиться аналіз розгляду звернень громадян соціально-правового характеру, узагальнення стану роботи із зверненнями громадян, що надійшли через обласну державну адміністрацію.

На основі проведеного аналізу Держархівом області здійснюється підготовка та розміщення на веб-сайті архіву матеріалів консультативно-роз'яснювального характеру з найбільш актуальних питань, що хвилюють громадян.

На веб-сайті оприлюднено підготовлений Держархівом області Порядок виконання архівними установами області запитів юридичних та фізичних осіб на підставі архівних документів та оформлення архівних довідок (копій, витягів) та Перелік послуг, що надаються безоплатно та на умовах оплати, Держархіву області.

Комісія з перевірки якості розгляду запитів соціально-правового характеру та забезпечення всебічного та своєчасного розгляду звернень громадян веде контроль за кваліфікованим і об'єктивним розглядом звернень громадян.

1% від загальної кількості звернень, отриманих у звітний період, складають звернення від жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати героїня», інвалідів Другої світової війни, Героїв Радянського Союзу, Героїв України, учасників антитерористичної операції (операції об'єднаних сил), ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітних сімей, одиноких матерів та інших громадян, які потребують соціального захисту і підтримки. Їхні звернення розглядаються в першу чергу.

Разом з тим, слід зазначити, що протягом року двічі були порушені терміни виконання звернень та запитів фізичних і юридичних осіб.

З метою забезпечення конституційних прав і свобод громадян, підвищення персональної відповідальності та ефективності роботи зі зверненнями громадян в Держархіві області

колегія Державного архіву Кіровоградської області ВИРІШИЛА:

1. Інформацію заступника директора – начальника відділу формування Національного архівного фонду та діловодства, організації та координації архівної справи в області, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І. «Про стан роботи із зверненнями громадян у Державному архіві Кіровоградської області у 2019 році» взяти до відома.

2. Роботу зі зверненнями громадян визнати задовільною.

3. Заступнику директора – начальнику відділу формування Національного архівного фонду та діловодства, організації та координації архівної справи в області, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І., начальнику відділу археографії та використання документів Гончаровій Т.В.:

1) забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян»;

2) забезпечити кваліфікований і об'єктивний розгляд звернень громадян з метою вирішення порушених у них питань, задоволення законних вимог заявників;

3) посилити персональну відповідальність посадових та службових осіб за якість виконання запитів громадян та порушення терміну їхнього розгляду;

4) не допускати у подальшій роботі випадків порушення термінів виконання звернень та запитів фізичних і юридичних осіб.

4. Заступнику директора – начальнику відділу формування Національного архівного фонду та діловодства, організації та координації архівної справи в області, виконання запитів громадян та юридичних осіб Коваль В.І. підготувати проект наказу директора Державного архіву Кіровоградської області з даного питання до 14 лютого 2020 року.

Голова колегії,
директор Державного архіву
Кіровоградської області



Олег БАБЕНКО

