

## Про підсумки роботи державних архівних установ області та архівних відділів міських рад за I квартал 2011 року

Діяльність державних архівних установ області та архівних відділів міських рад була спрямована на реалізацію законодавства про архівну справу, забезпечення збереженості і загальнодоступності архівних документів, повноцінне формування Національного архівного фонду.

Основні показники роботи архівних установ, заплановані на I квартал 2011 року, виконано.

Одне із чільних місць у діяльності архівних установ посідали питання забезпечення збереженості та організації зберігання архівних документів.

Протягом I кварталу 2011 року проводилась робота з поліпшення фізичного стану документів: опрацьовано та підшито 441 од.зб., що на 209 од.зб. більше, ніж за відповідний період минулого року. Закартоновано 6128 справ, що на 1122 справи більше, ніж у I кварталі 2010 року. Держархівом області відремонтовано 11067 аркушів, відновлено 53 аркуші із згасаючим текстом, перевірено наявність та фізичний стан 16378 справ після 1917 року.

Госпрозрахунковою групою Держархіву області упорядковано 455 од.зб. управлінської документації та 194 од.зб. - з особового складу. Госпрозрахунковою групою архівного відділу Олександрійської міської ради – 114 одиниць постійного зберігання і 167 од.зб. з особового складу.

Державними архівними установами області та архівними відділами міських рад прийнято на державне зберігання 5323 од.зб. управлінської документації, що на 598 од.зб. більше у порівнянні з I кварталом 2010 року, та 516 од.зб. з особового складу.

Найвищі показники з приймання управлінської документації в архівних відділах Голованівської, Новгородківської та Новомиргородської райдержадміністрацій.

Держархівом області створено та прийнято на державне зберігання колекцію документів з виборів депутатів Кіровоградської обласної, міської рад та міського голови 2010 року.

На засіданнях експертно-перевірної комісії Держархіву області схвалено описи справ на 7211 од.зб. управлінської документації (що на 1406 од.зб. більше, ніж у I кварталі 2010 року) та на 1532 од.зб. з особового складу, погоджено 147 номенклатур справ - джерел комплектування архівних установ області (що на 19 більше, ніж у I кварталі минулого року) та 8 номенклатур справ установ, у діяльності яких не утворюються документи НАФ.

Значні обсяги управлінської документації протягом звітнього періоду описано в установах, підприємствах і організаціях Голованівського, Кіровоградського, Новгородківського та Світловодського районів.

Архівними установами проведено роботу з питань контролю за станом діловодства та організації зберігання документів в архівних підрозділах установ – джерел формування Національного архівного фонду, зокрема: проведено 123 (з них 64 - комплексних, 14 - тематичних та 45 – контрольних) перевіряння роботи служб діловодства, експертних комісій та архівних

підрозділів. Найактивніше у цьому напрямку працювали архівні відділи Долинської, Олександрійської та Ульяновської райдержадміністрацій.

У звітному періоді Держархівом області було проведено нараду-семінар з керівниками архівних відділів райдержадміністрацій і міськрад з питань діяльності архівних установ області. Архівними установами низової ланки - 14 нарад-семінарів з відповідальними за архіви установ з питань забезпечення збереженості документів та підготовки їх до передавання на державне зберігання.

Протягом звітнього періоду архівістами області була проведена певна робота по використанню архівних документів із застосуванням усіх форм інформаційного забезпечення громадян. Виконано 193 тематичних запити, 2268 запитів соціально-правового характеру, з них на 1877 запитів заявники отримали позитивні відповіді, що складає 82,8% від загальної кількості. Значне навантаження в цій роботі припало на Державний архів області, архівні відділи Бобринецької, Добровеличківської, Знам'янської, Новоукраїнської райдержадміністрацій та Знам'янської, Кіровоградської, Олександрійської, Світловодської міських рад.

Архівні установи області за цей період відвідало 114 користувачів, яким було видано 1101 справу.

Протягом звітнього періоду архівні установи підготували і провели 4 радіопередачі, 9 виставок архівних документів, на сторінках періодичної преси опубліковано 8 документальних публікацій, які були присвячені краєзнавчій тематиці, завданням та проблемам архівних установ.

Архівними установами області підготовлено 4 ініціативних інформування до ювілейних дат утворення установ і організацій області.

Архівними відділами райдержадміністрацій та міських рад проведено 5 шкільних уроків та 1 екскурсію для учнівської молоді районів і міст.

Постійно оновлюється веб-сайт Держархіву області, на якому функціонує 21 он-лайнова виставка.

Продовжувалась робота із зняття грифів обмеження доступу до документів, створених за радянських часів, розсекречено 59 архівних справ.

Відбулися певні позитивні зрушення у вирішенні питань поліпшення матеріально-технічної бази архівних державних архівних установ області та архівних відділів міських рад.

Виділено окреме приміщення площею 82,2 кв.м для зберігання документів з особового складу ліквідованих установ Трудовому архіву Олександрівського району. Проводиться ремонт приміщення.

Вжито заходів щодо посилення охоронного режиму в архівному відділі Олександрівської райдержадміністрації шляхом забезпечення фізичної охорони будівлі районної музичної школи, у приміщенні якої знаходиться архів; поновлено електричну проводку архіву, замінено електролічильник на новий, придбано шафу для зберігання облікової документації.

Придбано додатково 20 картонажів та багатофункціональний принтер архівним відділом Кіровоградської міської ради.