

Звіт Державного архіву Кіровоградської області про роботу із зверненнями громадян у 2011 році

Протягом 2011 року Держархів області забезпечував неухильне виконання вимог Закону України „Про звернення громадян”, Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 „Про першочергові заходи щодо реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування” щодо реалізації конституційних прав громадян на отримання архівної інформації з метою задоволення власних прав та інтересів, здійснення кваліфікованого, неупередженого, об’єктивного і своєчасного розгляду звернень громадян, оперативного вирішення порушених у них проблем.

Встановлено порядок особистого прийому громадян керівництвом архіву. Інформація щодо графіку прийомних днів та особистого прийому громадян керівництвом розміщена у фойє та на веб – сайті архіву.

Протягом звітнього періоду на особистому прийомі у керівництва побувало 13 відвідувачів, яким було надано консультації та роз’яснення з різних питань.

Упродовж 2011 року на всі звернення надано відповіді згідно з термінами, визначеними законодавством. Звернення від політичних в’язнів і колишніх репресованих, ветеранів війни та праці, інвалідів, непрацездатних осіб та осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, багатодітних матерів розглядалися першочергово.

З метою попередження причин, що породжують повторні звернення громадян, проводиться систематичний аналіз звернень громадян та стану цієї роботи. На основі проведеного аналізу та з метою своєчасного і фахового інформування громадян з питань, що найчастіше порушуються громадянами у зверненнях, Держархівом здійснюється підготовка та публікація матеріалів консультативно-роз’яснювального характеру у газеті „Народне слово” та на веб - сайті архіву.

У фойє архіву продовжує функціонувати стенд „Інформаційне забезпечення громадян”, матеріали якого надають інформацію щодо місцезнаходження документів з особового складу ліквідованих установ і постійно поповнюються.

На веб – сайті архіву діє рубрика „Зворотній зв’язок”, через яку в 2011 році надійшло 54 запитів громадян.

Реєстрація та контроль за виконанням запитів соціально-правового характеру здійснюється за допомогою автоматизованих систем. Окремо від загальної реєстрації ведеться реєстрація звернень іноземних громадян.

Ведуться журнали реєстрації прийому відвідувачів керівництвом архіву та працівниками відділу інформації та використання документів. Прийом громадян здійснюється у спеціально обладнаній кімнаті. У Держархіві області створено відповідні умови для звернень осіб з обмеженими можливостями.

Протягом звітнього періоду на прийомі у працівників архіву побувало 1068 відвідувачів, яким було надано консультації та роз’яснення, виконано 2231 запит соціально-правового характеру, з них на 1200 запитів надано позитивні відповіді.