

від 29 вересня 2016 року

№ 416-р

Про здійснення заходів щодо забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду в області

З метою забезпечення гарантованої збереженості документів Національного архівного фонду, вирішення проблемних питань у роботі архівної галузі та подальшого розвитку архівної справи і діловодства в області:

1. Затвердити План заходів щодо забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду в області (далі – План заходів), що додається.

2. Райдержадміністраціям та міськвиконкомам інформувати Державний архів області про стан виконання Плану заходів щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом.

3. Державному архіву області узагальнювати матеріали про хід виконання даного розпорядження та інформувати голову обласної державної адміністрації до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації Лобанову С.В.

**Голова обласної  
державної адміністрації**

**С.КУЗЬМЕНКО**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Кіровоградської обласної державної  
адміністрації

29 вересня 2016 № 416-р

### **ПЛАН ЗАХОДІВ**

щодо забезпечення збереженості документів  
Національного архівного фонду в області

#### 1. Забезпечити:

1) функціонування архівних відділів райдержадміністрацій як самостійних структурних підрозділів райдержадміністрацій;

Райдержадміністрації

Протягом 2016-2017 років

2) приведення у відповідність з Типовим положенням про архівний відділ міської ради, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 16 червня 2016 року № 1693/5, положень про архівні відділи міських рад.

Знам'янський, Кіровоградський, Світловодський  
міськвиконкоми

Протягом 2016 року

2. Привести у відповідність з нормативними вимогами стан архівних приміщень, засобів і режимів зберігання архівних документів, а саме:

1) розглянути можливість надання архівним відділам (секторам) Компаніївської, Маловисківської, Новгородківської, Новоархангельської, Новомиргородської, Устинівської райдержадміністрацій та Кіровоградської міської ради додаткових (інших) приміщень, які б мали достатню площу для зберігання існуючої кількості документів, їхнього подальшого накопичення та відповідали нормативним вимогам для зберігання документів Національного архівного фонду, розробити та здійснити відповідні плани заходів щодо обладнання таких приміщень необхідним устаткуванням та переміщення архівних фондів;

Компаніївська, Маловисківська, Новгородківська,  
Новоархангельська, Новомиргородська, Устинівська  
райдержадміністрації, Кіровоградський міськвиконком

Протягом 2016-2018 років

2) встановити охоронно-пожежну сигналізацію в архівних відділах (секторах) Бобринецької, Голованівської, Долинської, Знам'янської, Маловисківської, Новоархангельської, Олександрівської райдержадміністрацій;

Бобринецька, Голованівська, Долинська, Знам'янська,  
Маловисківська, Новоархангельська, Олександрівська  
райдержадміністрації

Протягом 2016-2017 років

3) встановити пожежну сигналізацію в архівних відділах Благовіщенської райдержадміністрації, Знам'янської міської ради та архівному секторі Онуфріївської райдержадміністрації;

Благовіщенська, Онуфріївська райдержадміністрації,  
Знам'янський міськвиконком

Протягом 2016-2017 років

4) встановити охоронну сигналізацію в архівному секторі Устинівської райдержадміністрації та архівному відділі Олександрійської міської ради;

Устинівська райдержадміністрація, Олександрійський  
міськвиконкоми

Протягом 2016-2017 років

5) завершити монтаж пожежної сигналізації та забезпечити фінансування заходів з обслуговування і функціонування охоронної сигналізації в архівному відділі Новомиргородської райдержадміністрації;

Новомиргородська райдержадміністрація

Протягом 2016-2017 років

6) замінити дерев'яне та комбіноване стелажне обладнання на металеве в архівних відділах Новгородківської райдержадміністрації та Знам'янської міської ради;

Новгородківська райдержадміністрація, Знам'янський  
міськвиконком

Протягом 2016-2017 років

7) виділити робочу кімнату:  
архівному відділу Бобринецької райдержадміністрації;  
архівному сектору Онуфріївської райдержадміністрації.

Бобринецька, Онуфріївська райдержадміністрації

Протягом 2016-2017 років

3. Заслухати на засіданнях колегій райдержадміністрацій та виконкому міської ради питання про стан архівної справи та діловодства в районі (місті).

Вільшанська, Кіровоградська, Онуфріївська райдержадміністрації, Кіровоградський міськвиконком

Протягом 2016 року

---