

**Облік публічної інформації  
з 01.01.2026 по 30.07.2026**

| № п/п | Назва документа                                                                                                               | № документа та дата створення | Дата надходження документа | Розробник документа                                                          | Галузь                                            | Ключові слова                       | Тип, носій | Тип документа      | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1     | Про призначення матеріально відповідальної особи                                                                              | 1-од<br>05.01.2026            | 05.01.2026                 | Відділ фінансово - економічної роботи та матеріально технічного забезпечення | інші питання (у т.ч. для службового користування) | матеріально відповідальна особа     | паперова   | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 2     | Про визначення відповідальних осіб за оприлюднення інформації на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних                | 2-од<br>20.01.2026            | 20.01.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності         | організаційна робота                              | відкриті дані                       | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 3     | Про запровадження бази даних обліку та контролю виконання документів щомісячної, щоквартальної, піврічної та річної звітності | 3-од<br>20.01.2026            | 20.01.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності         | організаційна робота                              | база даних обліку та контролю       | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 4     | Про стан військового обліку за 2025 рік і завдання на 2026 рік                                                                | 4-од<br>21.01.2026            | 21.01.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції              | інші питання (у т.ч. для службового користування) | військовий облік                    | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 5     | Про утворення класифікаційного комітету                                                                                       | 5-од<br>03.02.2026            | 03.02.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції              | створення комісій, рад                            | утворення класифікаційного комітету | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 6     | Про проведення повторної класифікації посад державної служби в Державному архіві Кіровоградської області                      | 6-од<br>03.02.2026            | 03.02.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції              | кадрові питання                                   | класифікація посад                  | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 7     | Про затвердження Плану заходів щодо організації роботи Державного архіву Кіровоградської області в аварійній ситуації         | 7-од<br>19.02.2026            | 19.02.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                  | НС та ЧАЕС                                        | План заходів в аварійній ситуації   | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |

| № п/п | Назва документа                                                                                                                                | № документа та дата створення | Дата надходження документа | Розробник документа                                                                                  | Галузь                 | Ключові слова                                             | Тип, носій | Тип документа      | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| 8     | Про підсумки роботи державних архівних установ області та архівних відділів міських рад у 2025 році та пріоритетні завдання галузі на 2026 рік | 8-од<br>02.03.2026            | 02.03.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в област | організаційна робота   | підсумки роботи                                           | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 9     | Про стан виконавської дисципліни у державних архівних установах області та архівних відділах міських рад у 2025 році                           | 9-од<br>02.03.2026            | 02.03.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в област | організаційна робота   | виконавська дисципліна                                    | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 10    | Про роботу науково-методичної ради Державного архіву Кіровоградської області у 2025 році                                                       | 10-од<br>02.03.2026           | 02.03.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в област | організаційна робота   | робота науково-методичної ради                            | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 11    | Про співпрацю Державного архіву Кіровоградської області із закладами культури й освіти на регіональному та міжнародному рівнях у 2025 році     | 11-од<br>02.03.2026           | 02.03.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в област | організаційна робота   | співпраця із закладами культури й освіти                  | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 12    | Про роботу експертно-перевірної комісії Державного архіву Кіровоградської області у 2025 році                                                  | 12-од<br>03.03.2026           | 03.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                          | організаційна робота   | робота експертно-перевірної комісії                       | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 13    | Про стан дотримання чинного законодавства про державну службу в Державному архіві Кіровоградської області у 2025 році                          | 13-од<br>03.03.2026           | 03.03.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції                                      | кадрові питання        | дотримання законодавства про державну службу              | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 14    | Про стан роботи із зверненнями громадян у Державному архіві Кіровоградської області у 2025 році                                                | 14-од<br>04.03.2026           | 04.03.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності                                 | звернення громадян     | звернення громадян                                        | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 15    | Про утворення комісії з перевіряння наявності документів з грифом "Для службового користування"                                                | 15-од<br>06.03.2026           | 06.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                          | створення комісій, рад | комісія з перевіряння наявності документів з грифом "ДСК" | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |

| № п/п | Назва документа                                                                                                                                                         | № документа та дата створення | Дата надходження документа | Розробник документа                                                  | Галузь                 | Ключові слова                   | Тип, носій | Тип документа      | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| 16    | Про затвердження Плану виставкової діяльності Державного архіву Кіровоградської області, архівних відділів районних військових адміністрацій та міських рад на 2026 рік | 16-од<br>09.03.2026           | 09.03.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності | організаційна робота   | пла-графік                      | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 17    | Про поновлення складу комісії з проведення експертизи культурних цінностей Державним архівом Кіровоградської області                                                    | 17-од<br>09.03.2026           | 09.03.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності | створення комісій, рад | експертиза культурних цінностей | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 18    | Про відповідальних за обробку персональних даних                                                                                                                        | 18-од<br>09.03.2026           | 09.03.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності | організаційна робота   | обробка персональних даних      | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 19    | Про визначення відповідального за інформаційну безпеку в Державному архіві Кіровоградської області                                                                      | 19-од<br>10.03.2026           | 10.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату          | цифровізація           | інформаційна безпека            | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 20    | Про реалізацію вимог Інструкції з організації відвідування Державного архіву Кіровоградської області                                                                    | 20-од<br>10.03.2026           | 10.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату          | організаційна робота   | організація відвідування        | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 21    | Про організацію цивільного захисту у Державному архіві Кіровоградської області та призначення керівного складу                                                          | 21-од<br>10.03.2026           | 10.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату          | НС та ЧАЕС             | цивільний захист                | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 22    | Про новий склад робочої групи з наповнення електронного ресурсу Державного архіву Кіровоградської області на платформі ARCHIUM                                          | 22-од<br>10.03.2026           | 10.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату          | організаційна робота   | наповнення електронного ресурсу | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |

| № п/п | Назва документа                                                                                                                                                                        | № документа та дата створення | Дата надходження документа | Розробник документа                                                                                  | Галузь                 | Ключові слова                             | Тип, носій | Тип документа      | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| 23    | Про організацію проведення робіт з підготовки II тому довідника "Державний архів Кіровоградської області. Анотований реєстр описів. Фонди періоду після 1917 року (фонди нових актів)" | 23-од<br>10.03.2026           | 10.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                          | організаційна робота   | підготовка довідника                      | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 24    | Про посилення збереженості документів Національного архівного фонду та стану пожежної безпеки у Державному архіві Кіровоградської області                                              | 24-од<br>10.03.2026           | 10.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                          | організаційна робота   | збереженість документів, пожежна безпека  | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 25    | Про поновлення складу експертно-перевірної комісії Державного архіву Кіровоградської області                                                                                           | 25-од<br>10.03.2026           | 10.03.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                          | створення комісій, рад | склад експертно-перевірної комісії        | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 26    | Про затвердження Плану науково-публікаційної роботи Державного архіву Кіровоградської області на 2026 рік                                                                              | 26-од<br>14.04.2026           | 14.04.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності                                 | організаційна робота   | План науково-публікаційної роботи         | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 27    | Про впровадження Методики оцінювання якості надання архівних послуг (сервісів)                                                                                                         | 27-од<br>22.04.2026           | 22.04.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності                                 | організаційна робота   | оцінювання якості                         | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 28    | Про підсумки роботи державних архівних установ області та архівних відділів міських рад у I кварталі 2026 року                                                                         | 28-од<br>27.04.2026           | 27.04.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в област | організаційна робота   | підсумки роботи                           | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 29    | Про стан роботи з перевіряння наявності та стану документів у Державному архіві Кіровоградської області                                                                                | 29-од<br>29.04.2026           | 29.04.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                          | організаційна робота   | перевіряння наявності та стану документів | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |

| № п/п | Назва документа                                                                                                                                                                 | № документа та дата створення | Дата надходження документа | Розробник документа                                                                                   | Галузь                                            | Ключові слова                                   | Тип, носій | Тип документа      | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| 30    | Про стан пожежної безпеки в державних архівних установах області та архівних відділах міських рад                                                                               | 30-од<br>29.04.2026           | 29.04.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                           | НС та ЧАЕС                                        | пожежна безпека                                 | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 31    | Про затвердження Положення про адаптацію новопризначених державних службовців в Державному архіві Кіровоградської області                                                       | 31-од<br>30.04.2026           | 30.04.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції                                       | кадрові питання                                   | адаптація новопризначених державних службовців  | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 32    | Про результати подання державними службовцями Державного архіву Кіровоградської області декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави та місцевого самоврядування | 32-од<br>30.04.2026           | 30.04.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції                                       | кадрові питання                                   | подання декларацій                              | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 33    | Про увічнення пам'яті захисників України                                                                                                                                        | 33-од<br>27.05.2026           | 27.05.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності                                  | культура                                          | увічнення пам'яті захисників                    | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 34    | Про переліки відомостей службової та конфіденційної інформації у новій редакції                                                                                                 | 34-од<br>26.06.2026           | 26.06.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                           | інші питання (у т.ч. для службового користування) | переліки службової та конфіденційної інформації | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 35    | Про проведення перевіряння наявності та стану справ з кадрових питань (особового складу)                                                                                        | 35-од<br>10.07.2026           | 10.07.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в області | організаційна робота                              | перевіряння справ з кадрових питань             | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 36    | Про затвердження Плану заходів із виконання обласної цільової соціальної програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на 2026-2028 роки        | 36-од<br>10.07.2026           | 10.07.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності                                  | культура                                          | план заходів, національна ідентичність          | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |

| № п/п | Назва документа                                                                                                                        | № документа та дата створення | Дата надходження документа | Розробник документа                                                                                   | Галузь               | Ключові слова                                | Тип, носій | Тип документа      | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| 37    | Про початок проведення перевірки, передбаченої Законом України "Про очищення влади"                                                    | 37-од<br>23.07.2026           | 23.07.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції                                       | кадрові питання      | перевірка, очищення влади                    | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 38    | Про підсумки роботи державних архівних установ області та архівних відділів міських рад у першому півріччі 2026 року                   | 38-од<br>24.07.2026           | 24.07.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в області | організаційна робота | підсумки роботи архівних установ             | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 39    | Про стан виконавської дисципліни у державних архівних установах області та архівних відділах міських рад у першому півріччі 2026 року  | 39-од<br>24.07.2026           | 24.07.2026                 | Відділ інформації, використання документів та міжнародної діяльності                                  | організаційна робота | стан виконавської дисципліни                 | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 40    | Про стан архівної справи і діловодства в Кіровоградському обласному центрі зайнятості                                                  | 40-од<br>24.07.2026           | 24.07.2026                 | Відділ формування Національного архівного фонду та діловодства, координації архівної справи в області | організаційна робота | стан архівної справи                         | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 41    | Про стан дотримання чинного законодавства про державну службу в Державному архіві Кіровоградської області у першому півріччі 2026 року | 41-од<br>27.07.2026           | 27.07.2026                 | Сектор управління персоналом, запобігання та виявлення корупції                                       | кадрові питання      | дотримання законодавства про державну службу | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |
| 42    | Про стан оцифрування документів Національного архівного фонду в Державному архіві Кіровоградської області                              | 42-од<br>27.07.2026           | 27.07.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату                                           | організаційна робота | стан оцифрування документів                  | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |

| № п/п | Назва документа                                                                                                                                                                                                                              | № документа та дата створення | Дата надходження документа | Розробник документа                                         | Галузь                                            | Ключові слова                                         | Тип, носій | Тип документа      | Форма зберігання документа | Місце зберігання документа |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| 43    | Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, в Державному архіві Кіровоградської області у новій редакції | 43-од<br>30.07.2026           | 30.07.2026                 | Відділ зберігання, обліку документів та довідкового апарату | інші питання (у т.ч. для службового користування) | інструкція, документи, що містять службову інформацію | паперовий  | Наказ керівника СП | паперова та електронна     | Державний архів            |